



ประกาศโรงเรียนกาญจนาภิเษกวิทยาลัย นครปฐม
(พระตำหนักสวนกุหลาบมอญ)
เรื่อง การรับสมัครลูกจ้างชั่วคราว

ด้วยโรงเรียนกาญจนาภิเษกวิทยาลัย นครปฐม (พระตำหนักสวนกุหลาบมอญ) มีความประสงค์จะรับสมัครคัดเลือก ลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ เพื่อปฏิบัติหน้าที่กลุ่มบริหารทั่วไป โดยอัตราค่าจ้างตามวุฒิการศึกษา เป็นระยะเวลา ๑ ปีการศึกษา มีรายละเอียดดังนี้

๑. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะของผู้มีสิทธิสมัคร

ตำแหน่งการเปิดรับสมัคร จำนวน ๑ อัตรา ดังนี้

เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ กลุ่มบริหารทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา

- วุฒิปริญญาตรี อัตราเงินเดือน ๙,๔๔๐.- บาท

คุณสมบัติทั่วไป

๑. เป็นผู้มีสัญชาติไทย อายุระหว่าง ๒๓ - ๔๐ ปี นับถึงวันรับสมัคร
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลายหรือทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติงานตามหน้าที่ได้
๓. ไม่เป็นผู้เคยได้รับโทษจำคุก ชื่อสัตย์ ขยันหมั่นเพียร และไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี จนเป็นที่น่ารังเกียจของสังคม
๔. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. ต้องมีคุณวุฒิปริญญาตรี สาขาประชาสัมพันธ์
๒. มีความสามารถพูดประกาศเสียงตามสายได้
๓. มีความสามารถด้านเทคโนโลยีทางการศึกษา
๔. มีความสามารถจัดทำวารสารโรงเรียนได้
๕. มีความสามารถดูแลระบบเครื่องเสียงห้องประชาสัมพันธ์ได้
๖. มีความสามารถพูดภาษาอังกฤษเบื้องต้นได้
๗. เป็นผู้ที่เรียนรู้ และติดตามข่าวสาร เทคโนโลยีอยู่ตลอดเวลา เพื่อนำมาปรับใช้และหาช่องทางสื่อสารในองค์กร
๘. มีความรู้ด้านภาษาไทยอย่างดี พูดออกเสียงได้ชัดเจน รักการอ่าน การเขียน มีความรู้กว้างขวาง สนใจใฝ่หาความรู้ด้านต่างๆ อย่างจริงจัง
๙. รู้จักการใช้อินเทอร์เน็ต และเครื่องมือสื่อสารได้ทุกชนิด รวมทั้งเครื่องคอมพิวเตอร์ และโปรแกรมคอมพิวเตอร์ต่างๆ ที่สามารถผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ได้
๑๐. มีมนุษยสัมพันธ์ ต่อบุคคลภายใน และบุคคลภายนอกองค์กร
๑๑. มีปฏิภาณไหวพริบดี สามารถแก้ไขสถานการณ์ได้ทันที เมื่อเกิดการผิดพลาดในการสื่อสาร

๒. วันเวลาและสถานที่รับสมัคร

เปิดรับสมัครตั้งแต่บัดนี้ ถึงวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๒ สมัครด้วยตนเองที่งานสรรหาบรรจุแต่งตั้ง กลุ่มบริหารงานบุคคล โรงเรียนกาญจนาภิเษกวิทยาลัย นครปฐม (พระตำหนักสวนกุหลาบมอญ) ต.ศาลายา อ.พุทธมณฑล จ.นครปฐม เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม โทร. ๐๒ - ๔๓๑ - ๓๗๒๕ ต่อ ๔๔๔ ในวัน และเวลาราชการ

๓. เอกสารและหลักฐานที่จะต้องนำมายื่นพร้อมใบสมัคร

- ๓.๑ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตา ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๒ รูป
- ๓.๒ ใบปริญญาบัตรหรือหนังสือรับรอง ซึ่งได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจว่าเป็นผู้สำเร็จการศึกษาครบถ้วนตามหลักสูตร พร้อมสำเนา ๑ ฉบับ
- ๓.๓ ใบแสดงผลการศึกษา (Transcript) พร้อมสำเนา ๑ ฉบับ
- ๓.๔ สำเนาทะเบียนบ้าน และบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมสำเนา ๑ ฉบับ
- ๓.๕ หลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบทหารกองเกิน ใบเปลี่ยนชื่อ - ชื่อสกุล ทะเบียนสมรส พร้อมสำเนา ๑ ฉบับ
- ๓.๖ ใบรับรองการผ่านงาน กรณีมีประสบการณ์

๔. การสอบคัดเลือก/สัมภาษณ์

สอบคัดเลือกและสอบสัมภาษณ์ ที่งานอัตรากำลัง สรรหา บรรจุและแต่งตั้ง กลุ่มบริหารงานบุคคล โรงเรียนกาญจนาภิเษกวิทยาลัย นครปฐม (พระตำหนักสวนกุหลาบมัธยม) กำหนดวันสอบจะดำเนินการแจ้งทางโทรศัพท์

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ กลุ่มบริหารงานบุคคล

โทร. ๐๒ - ๔๓๑ - ๓๓๒๕ ต่อ ๔๔๔ ในวัน และเวลาราชการ

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๔ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒



(นางสุรยา ชินณะพงศ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนกาญจนาภิเษกวิทยาลัย นครปฐม
(พระตำหนักสวนกุหลาบมัธยม)